

## Notulen Vergadering Oudercommissie

Datum: 5 juli 2017  
Tijd: 19:30 uur  
Locatie: ABN Amro, Emmaplein Groningen  
Aanwezig: Freek Burbach, Francisca de Jong, Jelte de Jong, Rogier Hulsebosch, Daniël Verrijk, Anita Palts  
Afwezig: -

### 1. Opening en vaststelling agenda

Er is vanavond een nieuw aspirant lid voor de OC aangeschoven; Jelte de Jong. Vader van Ruben en Zoë.

### 2. Notulen vorige vergadering 21 maart 2017

Notulen zijn akkoord en bij deze vastgesteld. Met dank aan de notulist.

### 3. Ingekomen stukken

- We hebben een vacature in de Oudercommissie! Jelte de Jong heeft zich aangemeld. We geven een korte uitleg van de OC: 4 x p/j vergaderen. Plus een uitje met de leidsters. Plus eventuele extra bijeenkomsten zoals een meet en greet (naar behoefte). Jaarprogramma 2017 is vastgesteld. Daarin opgenomen de verplichte zaken en eigen initiatieven vanuit de leden OC.
- Herbenoeming Francisca. Alle leden van de OC stemmen voor herbenoeming en zijn daarmee akkoord.
- Een binnengekomen mail betreffende de vaccinaties met de vraag of er kinderen zijn die niet gevaccineerd zijn. Er is geen recht om kinderen te weigeren. Het beleid is wel ontmoedigend. Inhoudelijke communicatie over wel/niet gevaccineerde kinderen, voor zover bekend, kan en mag niet gedeeld worden.
- Het Reglement Oudercommissie Groningen en Huishoudelijk Reglement Oudercommissie Groningen liggen ter ondertekening voor in de vergadering van vandaag.
- De OC heeft terugkoppeling gegeven over binnengekomen vraag omtrent het terug kunnen nemen van gemiste dagen. Beleid is duidelijk en opnieuw onder de aandacht gebracht middels de notulen. In het klanttevredenheidsonderzoek wordt hier ook nog naar gevraagd.
- Aandacht voor bevallen en zwangere dames. Francisca en Freek of Jelte gaan in augustus naar Janneke.

### 4. Mededelingen

Geen mededelingen.

### 5. Bespreekpunten Jaarprogramma 2017

1E: Beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie (Taal- en interactievaardigheden en Uk en Puk voorlichting)

Methodiek Uk en Puk wordt op MTK toegepast. In de zomerperiode is daar door het vele buiten spelen iets minder aandacht voor. Ook geeft Anita aan dat er weinig of geen nieuw materiaal is. Als ondersteuning wordt nu de taal- en interactietraining opgezet voor alle leidsters. Dit is een verplichte scholing voor de leidsters. Dat geeft mogelijk nieuwe energie voor verdere opzet van voorschoolse educatie op diverse manieren. Na deze scholing van de medewerkers wordt Uk en Puk opnieuw opgepakt. We praten met elkaar buiten dit specifieke onderwerp om over aandacht voor ontwikkeling van de kinderen. Als OC merken en zien we dat er vele creatieve manieren worden gehanteerd voor stimulering van ontwikkeling van onze kinderen.

2C: Missie en visie MTK, ook in relatie tot ontwikkeling leidsters

Als OC zijn we met name gericht op de ontwikkeling van de leidsters. Naast de verplichte scholing ook de individuele wensen van de leidsters. Zo ook de eventuele plan B-scenario's. Er liggen geen echte budgetten voor de grote individuele ontwikkeling. De nu lopende scholingen taal- & interactievaardigheden is een mooi voorbeeld van een brede ontwikkeling en investering in de leidsters.

Als onderdeel van ons speerpunten agenda vraagt de OC zich af wat het concern doet voor MTK Groningen bijvoorbeeld in relatie tot vastgoed zaken, het pand en het onderhoud. Plus het faciliteren en bemoedigen van de ontwikkeling van de leidsters. Zowel in persoonlijke ontwikkeling als inhoud van het vak. MTK Groningen en andere locaties (Zwolle, Zuidwolde, Nieuw-Buinen) hebben nu met elkaar overleg over algehele beleid en wat de gemeenschappelijke agenda is. Als OC bemoedigen we dit initiatief. Met het idee om elkaar sterker te maken, van elkaar te leren en te ondersteunen. Daarbij geeft het uniformiteit in aanpak en beleid.

Een nieuwe positieve ontwikkeling is dat er nu een klusjesman is. Deze kan Anita voor veel zaken inzetten! Erg fijn.

NB: de OC geeft aan dat het nog een keer een algehele kennismaking met management zou wensen. Met name om eens in een breder perspectief met elkaar van gedachten te wisselen.

2D: Interne en externe kwaliteitsmetingen: enquête klanttevredenheid

Idee is om de vragenlijst in digitale vorm weg te zetten. De OC leden kijken in hun netwerk wie het document om kan zetten naar digitale vorm, bv Google docs. Nog een paar aanvullingen op de vragenlijst: Zou u MTK aanbevelen bij een ander? Wat is mening/ wenselijkheid van Meet en Greet met de OC, hoe wordt flexibiliteit beoordeeld bij compensatie ziekte-uren en schuiven met dagen, extra dagen. Heeft u nog aanbevelingen/ ideeën/ eigen inbreng binnen het MTK? Voorstel om de vragenlijst voortaan digitaal, jaarlijks, te verspreiden onder de ouders. Eerste meting doen we in Q4.

3B: Vergadering en uitje met leidsters en Meet & Greet ouders en OC

We opperen week 38 of 39. Wat = nog een verrassing! Francisca stemt een datum af met de leidsters.

## 6. Rondvraag en sluiting

De derde donderdag van september is het weer dag van de leidster. Francisca stuurt twee weken van tevoren een mail rond aan de ouders om hen hieraan te herinneren.