

Notulen vergadering Oudercommissie

Datum : 2 juni 2016

Tijd : 19.30 uur

Locatie : Vestiging Groningen, Kraneweg 12

Aanwezig: Marjo Buitenhuis, Francisca de Jong, Daniël Verrijck, Rogier Hulsebosch, Anita Palts, ouder: Femke Boudestein

Afwezig:-

1. Opening en vaststelling agenda

De vergadering wordt voorgezeten en geopend door Francisca en genotuleerd door Marjo. In het bijzonder wordt welkom geheten Rogier Hulsebosch, het nieuwe lid van de oudercommissie. In het kort worden de functie en de werkwijze van de OC uitgelegd.

2. Notulen vorige vergadering (10 september 2015)

2. OC leden gezicht geven: Flyer maken en stukje tekst voor de website inleveren. Marjo en Francisca hebben nog geen stukje tekst aangeleverd. Vraag is ook of de tekst bedoeld is om gezicht te geven aan OC of om nieuwe ouders te trekken om hun kindje bij MTK te brengen. Idee wordt opgevat om OC leden gezicht te geven door Anita te vragen om tekst/foto's op Facebook (FB) te laten plaatsen; indien aan de orde.

3. Opleidingsplan leidsters: workshop 'kinderen en emoties' wordt gegeven aan de leidsters. De resultaten zullen worden gedeeld met de OC ivm de leerzaamheid en betrokkenheid. Marjo merkt op dat de OC nog geen terugkoppeling van de resultaten heeft gehad.

De notulen van de vergadering van 10 september 2015 zijn thans vastgesteld en zullen op de website van MTK worden geplaatst.

3. Ingekomen stukken

Het jaarverslag 2015 is in concept gereed. Wordt door Francisca afgemaakt en moet vervolgens (nog) ondertekend worden door de leden van de OC.

4. Mededelingen

Rogier deelt mee dat hij wel meer wil weten over de regels ter zake hygiëne en infectiepreventie. Het hygiënebeleid zal door Anita gemaild worden naar de OC leden. Opgemerkt wordt door Rogier dat in het GGD inspectierapport ook niets over hygiëne wordt vermeld. Verder wordt opgemerkt dat de blauwe schoentjes/slofjes niet altijd gedragen worden door ouders en verder dat er ook veel kapot zijn.

Rogier vraagt hoe het is geregeld binnen MTK ter zake incidenten die plaatsvinden. Anita beantwoordt deze vraag met de mededeling dat er een ongevallenmap wordt bijgehouden. Twijfelt een leidster over de afhandeling van een incident dan benadert zij of Anita of de mentorleidster.

Daniël merkt op dat je het makkelijkst over de stoep kunt fietsen om bij MTK te komen, terwijl dat de bedoeling niet kan zijn. Er is geen verlaagde stoep vlak voor de entree van MTK. Met de herinrichting van de Kraneweg zullen er sowieso verhoogde parkeerplekken komen aldus Anita. Dus de verkeerssituatie verandert bij MTK hoe dan ook.

Francisca deelt mee dat het boven op de babygroep behoorlijk warm kan worden en vraagt wat hier aan gedaan wordt c.q. kan worden gedaan. Anita antwoordt dat hierover al gesproken is met de leidsters op de babygroep. Dit onderwerp heeft dus de aandacht.

De aanwezige ouder geeft aan dat zij het als erg leuk heeft ervaren dat de kinderen mee hebben mogen helpen uitzoeken van de nieuwe speeltoestellen buiten. Complimenten aan MTK dus.

5. Wijzigingen wetgeving oudercommissie (Marjo)

Marjo geeft aan dat er een aantal wijzigingen is in de wetgeving. Dit raakt ouders en de oudercommissie. Deze wijzigingen zijn met in gang van 1 januari 2016 in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen verankerd. De wijzigingen houden onder meer in:

- Dat een kinderdagverblijf verplicht aangesloten moet zijn bij een geschillencommissie. Wanneer ouders een geschil hebben met MTK dan kunnen zij dit geschil melden bij MTK. Komen de ouders er met MTK niet uit dan kan de stap worden gezet richting het de geschillencommissie. De geschillencommissie doet een bindende uitspraak over het geschil.
- Dat het adviesrecht van ouders uitgebreid wordt. Vanuit de OC wordt nu ook op de pedagogische kwaliteit van de opvang gericht. Hier vindt in ieder geval eens per jaar een gesprek over plaats met MTK. Ook wordt de inhoud van het inspectierapport vanuit MTK besproken met de OC.
- De kwaliteit van opvang wordt inzichtelijker door het landelijk register kinderopvang (www.landelijkregisterkinderopvang.nl) Alle medewerkers van MTK moeten zich actief inschrijven in dit register, dus er wordt blijvend en continu gescreend op een verklaring omtrent gedrag in verband met de veiligheid voor jonge kinderen (dat geldt ook voor stagiaires, vrijwilligers, uitzendkrachten en zelfstandigen);
- Vanaf 1 januari 2016 gelden de nieuwe veiligheidsregels voor bedden en boxen. Er was een overgangsregeling maar vanaf genoemde datum moeten alle bedden en boxen aan de nieuwe regels voldoen, welke onder meer inhouden dat de bovenste bedden voorzien moeten zijn van een zogeheten "dakje". (Anita heeft dit ook zo benoemd)

Marjo zal deze wijzigingen in wetgeving doorvoeren in de schriftelijke documenten en de bestaande presentatie van de OC waar nodig en deze aangepaste stukken voorleggen binnen de OC.

6. Jaarprogramma 2016

Het jaarprogramma 2016 wordt besproken aan de hand van het jaarprogramma 2015:

Jaarprogramma 2015

Primaire onderwerpen: (art. Reglement Oudercommissie)

A. De uitvoering van het kwaliteitsbeleid door de houder met betrekking tot:

- Aantal kinderen per leidster
- Groepsgrootte (is voor het laatst nog besproken tijdens de vergadering van 10 september 2015, dus hoeft niet weer in 2016 te worden besproken)
- Opleidingseisen beroepskrachten
- Inzetbaarheid beroepskrachten in opleiding

- B. Pedagogisch beleidsplan (Marjo merkt op dat dit nu ook zo in de wet staat als primair onderwerp maar dit al in het jaarprogramma 2015 zo stond)
- C. Voedingsaangelegenheden
- D. Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- E. Openingstijden (is voor het laatst nog besproken tijdens de vergadering van 10 september 2015, dus hoeft niet weer in 2016 te worden besproken)
- F. Vaststelling of wijziging van een klachtenregeling en het aanwijzen van de leden van de klachtencommissie
- G. Wijziging van de prijs van de kinderopvang

Secundaire onderwerpen:

- A. Bespreken GGD-inspectierapport (wordt een primair onderwerp gelet op de nieuwe wetgeving per 1 januari 2016; onder H dus te vermelden bij de primaire onderwerpen!)
- B. Evaluatie diverse vormen van beleid
 - Toegang en beveiliging 2015 nog uitgebreid besproken en aangescherpt eind vorig jaar (dmv bijvoorbeeld de plaatsing van hekjes) nb. Nog een vraag van de OC of de hekjes kunnen worden nagekeken want er sluit een aantal hekjes niet goed (genoeg)
 - Toediening medicatie vergadering (10 september 2015 nog besproken maar wel weer op jaarprogramma)
 - Inenting (10 september 2015 nog uitgebreid besproken)
 - Social media (in 2015 nog uitgebreid besproken; wel foto van voltallige OC ivm social media)
 - Toegevoegd worden aan de secundaire onderwerpen te bespreken door de OC de onderwerpen: hygiëne, infectiepreventie en incidenten
- C. Evaluatie reglement oudercommissie en huishoudelijk reglement (afgesproken wordt dat Marjo deze schriftelijke stukken zal nazien en beoordelen naar aanleiding van de huidige wetgeving die per 1 januari 2016 gewijzigd is)

Activiteiten:

- A. Vergadering oudercommissie
 - 4 keer per jaar
 - 3 keer in aanwezigheid van vestigingsmanager
 - 1 keer verantwoording jaarprogramma (laatste vergadering van het jaar)
- B. Bijdrage ouderavonden indien georganiseerd (niet)
- C. Bijdrage thema-avonden
 - EHBO wel
 - Meet en Greet wel

Het jaarprogramma 2016 zal nog op de internetsite van MTK worden gezet.

7. Taakverdeling OC en nieuwe leden OC

Er wordt gerouleerd met de taakverdeling (voorzitter/ notulist) binnen de OC in de diverse vergaderingen. Niet rouleert het secretariaat. Dat wordt beheerd en uitgevoerd door Francisca.

Er wordt nog een nieuw lid OC gezocht ivm het oneven aantal van een OC.

8. Actielijst

Eerst zullen de notulen worden opgemaakt, waarna de actielijst wordt samengesteld. Er staan geen acties meer open.

9. Rondvraag en sluiting

Vraag aanwezige ouder ivm ruilen dagen opvang / extra opvang / verrekening prijs opvang. Hoe wordt daarmee omgegaan bij bijvoorbeeld ziekte kind, ziekte ouder, nationale feestdagen en bijvoorbeeld zoals in januari 2016 sluiting MTK ivm de extreme weersomstandigheden. Francisca merkt ten aanzien van de feestdagen op dat deze vaststaan per jaar en dat deze reeds zijn verrekend in de te betalen prijs voor opvang per maand. Verder is de ervaring van de OC leden dat er wel flexibel omgesprongen wordt c.q. kan worden bij het ruilen van opvang dan wel aanvragen van extra opvang mits tijdig overlegd wordt met MTK. Overigens is er ook de mogelijkheid om op basis van flexibele opvang een contract aan te gaan met MTK voor de opvang van je kind(je).

Gesproken wordt verder over de vindbaarheid van de OC. Eerder is al vermeld dat er een recente foto zal worden genomen van alle leden van de OC en dat deze indien mogelijk op FB wordt geplaatst. De pagina FB is een geheime groep. Anita is de enige die daarop teksten en foto's/video's kan plaatsen Daar is bewust voor gekozen om de privacy van de kinderen en de ouders te bewaken. De OC kan desgewenst via Anita vragen om teksten of foto's et cetera op FB te laten plaatsen.

Gevraagd wordt of de login van ouders op de website van MTK werkt. De login van ouders op de website van MTK werkt niet.

De notulen staan bewust voor iedereen leesbaar op de website van MTK.

Datum volgende vergadering wordt nog geprikt (in juli, augustus of september 2016). De hierop volgende 2 vergaderingen dit jaar zullen gepland worden in de maanden oktober en december 2016.