

Notulen Vergadering Oudercommissie

Datum: 6 december 2017
Tijd: 19:30 uur
Locatie: More Than Kidz, Kraneweg, Groningen
Aanwezig: Freek Burbach, Francisca de Jong, Jelte de Jong, Rogier Hulsebosch, Daniël Verrijk, Anita Palts (deels)
Afwezig: -

1. Opening en vaststelling agenda

Het concept GGD-inspectierapport is binnengekomen, dit bespreken we bij agendapunt 5.

2. Notulen vorige vergadering 5 juli 2017

Notulen zijn akkoord en bij deze vastgesteld. Met dank aan de notulist.

3. Ingekomen stukken

Er is een mail binnengekomen over het Sinterklaasfeest op de crèche. Er wordt gevraagd de kleur van de zwarte pieten te heroverwegen. De leden van de OC hebben niet meer van dit soort vragen gekregen en Anita ook niet. Anita geeft aan dat er uiteraard vooraf over nagedacht is, en dat besloten is om net als voorgaande jaren bruine pieten aanwezig te hebben op het feest. Na wat discussie besluiten we de maatschappelijke discussie te blijven volgen. Zonder nu een besluit te nemen over 2018. In het derde kwartaal van 2018 zetten we het Sinterklaasfeest op de agenda van de vergadering van de OC om met Anita te bespreken. Een idee hierbij is om met een korte poll onder de ouders de sfeer te proeven.

Anita meldt dat er met de invoering van de wet IKK grote ontwikkelingen aanstaande zijn. Er moeten nieuwe beleidsstukken en rapporten opgesteld worden. De risico-inventarisatie vervalt. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid moet per locatie worden ingevuld. Op 8 januari 2018 komt er waarschijnlijk een landelijk vast format beschikbaar. Als OC vragen we ons af wat welk tijdsfad er is om alle benodigde acties op tijd gereed te hebben. In welke vorm worden binnen het concern van MTK de handen ineengeslagen? Is er een gemeenschappelijke lijn gekozen of moet iedere locatie zelf met alle wijzigingen aan de slag? Anita geeft aan dat er wijzigingen per januari 2018 van kracht en dat er volgend jaar weer een wijzigingen ingaan (januari 2019). Het pedagogisch beleidsplan zal centraal aangepast worden en aangevuld worden met locatie specifieke punten door de locatiemanager. De overige wijzigingen en aanpassingen worden door Anita uitgevoerd.

4. Mededelingen

Doordat de dochter van Daniel en de zoon van Rogier in 2018 vier jaar oud worden, hebben we per 1 mei en per september een vacature in de OC. We vragen in de enquête of er ouders zijn die interesse hebben hierin. Voor het evenwicht zou het mooi zijn een ouder te hebben met een kind op de babygroep.

Francisca en Freek zijn bij Janneke op kraamvisite geweest en Daniel en Rogier bij Ilse. Beide bezoeken waren erg geslaagd en werden van beide kanten erg gewaardeerd. Ook extra dank aan alle ouders (en kinderen) die hebben gezorgd voor een volle kraammand.

Bespreekpunten Jaarprogramma 2017

5. **Kwaliteitsbeleid, Pedagogisch beleidsplan en Pedagogisch werkplan (bijgevoegd)**

Onderdelen jaarprogramma:

1A: De uitvoering van het kwaliteitsbeleid door de houder

1B: Pedagogisch beleid

1C: Voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid

1D: Openingstijden

De huidige documenten hebben wij eind 2016 uitgebreid besproken. Als OC denken wij nog steeds dat het samenvoegen van de documenten Kwaliteitsbeleid, Pedagogisch beleidsplan, Pedagogisch werkplan leidt tot eenduidigheid en duidelijkheid. Komend jaar zullen deze documenten aangepast moeten worden aan de nieuwe kaders en wetgeving in het kader van de wet IKK. De OC vraagt zich af of het herijken en samenvoegen neergelegd kan worden bij de nieuwe pedagogische medewerker (die ihkv IKK verplicht wordt en waarschijnlijk voor alle vestigingen gaat werken)? Deze medewerker zou hierbij ook ondersteuning kunnen krijgen van studenten/stagiaires van de Hanzehogeschool. Anita gaat dit voorstel neerleggen bij het concern MTK.

Het voedingsbeleid is hetzelfde document als vorig jaar. Daar zou in 2017 aandacht aan besteed worden, maar is door personele verschuivingen niet gebeurd. Inhoudelijk hebben we als OC wel vragen hoe er omgegaan wordt met de insteek tot variatie in de voeding. Waar zit het dan in? In spreiding over de dag of in de producten? Anita is hier later op terug gekomen, na contact met voedingsdeskundige. Deze deskundige heeft kritisch naar het huidige voedingsbeleid gekeken en deze positief beoordeelt. Ondertussen zijn een aantal producten vervangen voor gezondere producten. Zo hebben we nu jam met minder suiker, chocoladepasta van pure chocolade, vlokken van pure chocolade en lactosevrije margarine. Producten die zijn afgeschaft zijn, zijn: gekleurde hagelslag, gestampte muisjes, chocoladepasta van melkchocolade, schuddebuikjes. Producten die zijn toegevoegd, zijn: kaas, kipfilet, cervelaatworst, boterhamworst, komkommer, tomaatjes, paprika. Ook is het assortiment fruit uitgebreid. Op termijn is het voornemen om voor zowel de ouders als de leidsters een workshop/ proeverij of iets dergelijks over verantwoorde voeding te organiseren.

Voor wat betreft de openingstijden (7.00-18.00 uur) vragen wij aan Anita of zij indicaties heeft of er mensen moeite hebben met de tijden of zich er niet aan houden. Anita geeft dat zij geen signalen heeft van ouders/verzorgers die moeite hebben met de openingstijden, al zou het voor een heel klein groepje ouders/verzorgers fijn zijn wanneer we tot 18:30 uur open zouden zijn. Dit groepje is te klein om de sluitingstijd op dit moment aan te passen naar 18:30 uur. Dat More than Kidz al om 7:00 uur open is, wordt door een grote groep ouders als zeer positief ervaren vooral omdat de meeste kinderdagverblijven pas om 7:30/8:00 uur opengaan.

Het GGD rapport is op alle punten positief en heeft alleen een bevinding over een medewerker die niet de juiste (verouderde) diploma's had. Hier is meteen actie op ondernomen en de ouders zijn door Anita allemaal geïnformeerd. Verder zijn er geen opmerkingen of benodigde acties. OC is blij met deze uitkomst.

6. **Enquête klanttevredenheid (bijgevoegd)**

Onderdeel Jaarprogramma:

2D: Interne en externe kwaliteitsmetingen: enquête klanttevredenheid

We brengen nog een paar wijzigingen aan in de enquête voor de tevredenheidsmeting. Daniel stuurt de enquête aan de OC voor de laatste wijzigingen. In januari willen we de enquête klaar hebben, dan

kunnen we als OC gaan testen. We zetten een vooraankondiging op facebook. En dan sturen we de enquête in februari rond; plusminus 4 weken open voor invullen. We sturen een reminder eind februari 2018. Na analyse van de uitkomsten zullen we een terugkoppeling aan de ouders verzorgen en de bevindingen opnemen in ons jaarverslag en jaargenda 2018 en doorgeven aan het MTK.

7. Klachten

Onderdeel jaarprogramma:

1F: Vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten

De nieuwe klachtenprocedure roept de vraag op of er ook een rol is voor de OC in de procedure van de klachtenregeling? Navraag bij BOINK levert op dat de oudercommissie in principe geen rol in individuele klachten van ouders heeft. Het advies aan ouders is wel om de oudercommissie op de hoogte te stellen, dus melding te maken, wanneer de klacht beleidsmatige zaken betreft. Op deze manier kan de oudercommissie beter haar adviesrechten uitoefenen omdat dan bekend is wat er allemaal speelt. We merken op dat de klachtenfunctionaris en houder gedefinieerd moeten worden: de klachtenfunctionaris is Anita en de houder is in dit geval Nancy Appelo.

8. Prijswijziging kinderopvang (correspondentie bijgevoegd)

Onderdeel jaarprogramma:

1G: Wijziging van de prijs van kinderopvang

De uurprijs van MTK is per 2018 verhoogd. Als OC worden wij gevraagd hier advies over uit te brengen. Gezien de hogere verhoging dan de afgelopen jaren hebben wij meer informatie bij het concern opgevraagd. In tweede instantie hebben we een uitgebreide uitleg gekregen over het hoe en waarom. De kostenverhoging is wel het maximale van de voorgestelde tarieven uit het Rijk. Wij vinden het als OC nog niet voldoende onderbouwd om een positief advies te geven. Wij besluiten om ons te onthouden van een advies. Hiermee geven een signaal over onze houding ten opzichte van de verhoging, drijven we de zaak niet op de spits, en kunnen we op basis van de door ons waargenomen wijzigingen in 2018 dan een beter gefundeerd advies geven op de prijsverhoging die dan wordt voorgesteld (die al aangekondigd wordt fors te zijn).

9. Website MTK en ouderapp Konnect

Onderdeel jaarprogramma:

2E: Digitalisering

Anita geeft aan dat er een nieuwe app voor MTK komt, hopelijk begin volgend jaar beschikbaar. De OC biedt aan als testgroep te fungeren en is enthousiast over het initiatief. We laten ons ook graag mee informeren in de pilot/scholing.

De website MTK wordt aangepast; deze wordt uitgebreider met mogelijkheden voor diverse doelgroepen (nieuwe ouders, bestaande cliënten).

10. Rondvraag en sluiting

In uitleg van de prijsverhoging is ook het onderhoud van het pand genoemd als kostenpost. Op zich vinden wij als OC het zeer verstandig om hier aandacht voor te hebben, maar vragen ons wel af gezien de afgelopen periode en de huidige staat van onderhoud op welke wijze dit onderhoud plaats vindt en of er een planning is? Dit geldt voor zowel binnen als buitenkant van het pand.

Oudercommissie More Than Kidz Groningen



Anita geeft dat het pand gehuurd wordt en dat (het onderhoud van) de buitenkant van het pand valt onder de verantwoordelijkheid van de eigenaar valt. Voor het onderhoud aan de binnenkant van het pand is er sinds begin 2017 een klusjesman in dienst genomen. Deze werkt voornamelijk op zaterdag en heeft in het afgelopen jaar een behoorlijk aantal klussen uitgevoerd. De eerstvolgende klus is, het aanbrengen van roosters op de ombouw van de radiatoren op alle groepen, er is al een begin gemaakt met het schuren en schilderen van de trapleuning. Het tapijt van de trap zal op zaterdag 6 januari door een gespecialiseerd bedrijf gereinigd worden. Hierna zullen de kozijnen en deuren in de hal worden geschuurd en geschilderd. De vakjes in de hal zullen worden vervangen door grotere vakjes en meer vakjes, ook zal er voor ieder kind een apart haakje komen om de luizenzak aan op te hangen. Na het uitvoeren van deze klussen wordt er opnieuw bekeken welke klussen op dat moment prioriteit hebben.

Francisca zal na gereed komen van de notulen het jaarverslag 2017 opstellen. Gevraagd wordt aan alle leden om de kosten 2017 door te geven zodat dit gedeelte ook afgerond kan worden.

Op woensdag 24 januari 2018 vindt een voorleesochtend voor ouders en kind plaats. Als OC willen we daar graag een actieve rol in. We stemmen onderling nog even af wie wat wanneer doet.